



<u>Prestations</u>	TARIFS TTC
SECRETARIAT – SECRETARIAT COMPTABLE	
Assistance administrative Ecritures comptables (en collaboration avec un expert -comptable) Déclarations TVA	30 € / heure Forfait demi-journée (4h) : 88 € Forfait journée (8h) : 168 € de 9 h à 24h : 20 €/h + de 25h : 19 €
GESTION DE LA PAIE	
<u>Formalités d’Embauche :</u> La fiche individuelle DPAE Affiliation aux caisses (URSSAF – RETRAITE – PREVOYANCE) Relation avec la Médecine du Travail Rédaction du CDD et CDI classique / CDI spécifique Tenue du registre du personnel	Forfait 70 €
<u>Formalités de départ :</u> (licenciement - rupture conventionnelle - démission - fin de CDD - retraite) Attestation Pôle Emploi Reçu pour solde de tout compte Certificat de travail	Forfait 85 €
<u>Bulletins de paie :</u> Etablissement des bulletins de salaire Les DUCS Déclaration des charges sociales mensuelles ou trimestrielles sur site net entreprises (URSSAF – RETRAITE – PREVOYANCE) Déclaration Annuelle DADS-U Tableaux récapitulatifs URSSAF – RETRAITE – PREVOYANCE	1 salarié - 17 € 2 à 5 salariés - 15 € 6 à 10 salariés - 13 € 11 à 20 salariés - 11 € + de 20 salariés - 10 €
<u>Les documents administratifs individuels :</u> L’attestation de salaire dans le cas d’accident du travail et de maladie professionnelle L’attestation de salaire (maladie, maternité, paternité) Les indemnités journalières de Sécurité Sociale (IJSS) norme CERFA.	10 €
RESSOURCES HUMAINES	
<u>Procédure de licenciement</u>	Forfait 85 €
<u>Démarches auprès des OPCA et fonds d’assurance formation</u> Gestion de la formation auprès de l’OPCA - Cela comprend prise de contact avec OPCA, envoi ou déclaration sur site de la prise en charge, et finalité du dossier suivant subrogation paiement ou remboursement OPCA.	Forfait 36 €
DIVERS	
Etablissement du Document Unique d’évaluation des risques professionnels (prévoir des frais de déplacement)	150 €